

Санкт-Петербургское государственное бюджетное стационарное  
учреждение социального обслуживания "Психоневрологический интернат №3"

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического совета  
Протокол № 6  
от « 16 » марта 20 20 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор СПб ГБУСО  
«Психоневрологический интернат №3»  
\_\_\_\_\_ Т. В. Чеминава  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внутреннем мониторинге качества освоения дополнительных  
общеобразовательных общеразвивающих программ, промежуточной  
аттестации обучающихся, подведении итогов реализации  
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на  
базе специализированного общеобразовательного  
структурного подразделения  
Санкт-Петербургского государственного стационарного учреждения  
социального обслуживания «Психоневрологический интернат №3»**

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о внутреннем мониторинге качества освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, промежуточной аттестации обучающихся, подведении итогов реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на базе специализированного общеобразовательного структурного подразделения, а именно – отделения дополнительного образования, Санкт-Петербургского государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 3» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», ныне действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами; Распоряжением КО № 617-р от 01.03.2017; Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат №3» (далее Учреждения); локальными нормативными актами Учреждения;

1.1. Внутренний мониторинг качества освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – ДООП), промежуточная аттестация обучающихся, подведение итогов реализации ДООП представляют собой процедуру организации текущего и итогового контроля уровня и качества освоения обучающимися ДООП педагогическими сотрудниками Учреждения, а именно педагогами дополнительного образования;

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим порядок организации педагогами дополнительного образования текущего и итогового контроля уровня и

качества освоения обучающимися ДООП в качестве обязательной части образовательного процесса;

1.3. Положение о текущем и итоговом контроле освоения обучающимися ДООП принимается на педагогическом совете Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.4. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора Учреждения;

1.5. Изменения и дополнения к настоящему Положению подлежат утверждению и вводятся в действие приказом директора Учреждения.

## **2. Цель и задачи текущего и итогового контроля**

2.1. Цель текущего и итогового контроля – выявление уровня личностного развития обучающихся, освоения ими теоретических знаний, практических умений и навыков, соответствия полученных результатов ожидаемым результатам реализации ДООП;

2.2. Задачи текущего и итогового контроля:

- определение уровня теоретических знаний и степени сформированности практических умений и навыков обучающихся в соответствующей материалу ДООП области;
- соотнесение ожидаемых и фактических результатов обучения;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации ДООП;
- внесение коррективов в содержание и методику образовательного процесса при необходимости.

## **3. Принципы и функции контроля**

3.1. Текущий и итоговый контроль освоения обучающимися ДООП строится на следующих принципах:

- научности;
- учета возрастных, психосоматических и индивидуальных и особенностей обучающихся;

- свободы выбора педагогом методов и форм осуществления текущего и итогового контроля, а также оценки полученных результатов;
- открытости результатов контроля для педагогов и родителей, иных законных представителей ПСУ;
- обоснованность критериев оценки результатов обучения с учетом специфики конкретного вида учебной деятельности;
- позитивного отношения к обучающимся и положительного авансирования;
- соблюдения педагогической этики.

3.2. В образовательном процессе контроль выполняет целый ряд функций:

- учебную (создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимся полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков);
- воспитательную (является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей обучающегося);
- развивающую (позволяет обучающимся определить с помощью педагога актуальный уровень их знаний, умений, навыков в соответствующей материалу ДООП области и определить перспективы своей дальнейшей деятельности, в т. ч. профессиональной);
- коррекционную (помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебно-воспитательного процесса);
- социально-психологическую (дает каждому обучающемуся возможность пережить «ситуацию успеха»).

#### 4. Виды и формы контроля

4.1. Виды и формы контроля освоения обучающимися ДООП определяются спецификой ДООП и выбором педагога;

- 4.2. Примерные виды контроля, которые может использовать педагог:
- начальная диагностика (оценка исходного уровня знаний перед началом образовательного процесса);
  - текущий контроль (оценка качества освоения обучающимися содержания ДООП, осуществляемая в процессе обучения);
  - промежуточный контроль (оценка качества освоения обучающимися содержания ДООП по итогам учебного периода (периода изучения раздела ДООП, летнего периода, полугодия и т. п.);
  - итоговый контроль (оценка уровня личностного развития обучающихся, освоения ими теоретических знаний, практических умений и навыков по окончании освоения ДООП в сопоставлении с ожидаемыми результатами, заявленными в ДООП).

4.3. Примерные формы контроля, которые может использовать педагог: тестирование, открытые занятия, выставки работ, конкурсы, турниры, соревнования и т. д.

## 5. Организация контроля

5.1. Контроль освоения обучающимися учебного материала осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в ДООП.

- 5.2. Периодичность контроля определяется видом контроля:
- начальная диагностика – в начале учебного года (сентябрь);
  - текущий контроль – в течение учебного года в процессе обучения;
  - промежуточный контроль – по итогам изучения раздела ДООП, летнего периода, I полугодия (декабрь);
  - итоговый контроль – в конце учебного года по итогам выполнения ДООП (апрель/май)

## 6. Критерии оценки результатов

6.1. Критерии оценки результатов определяются требованиями, указанными в ДООП;

6.2. Критериями оценки результатов обучения являются:

- критерии оценки уровня теоретической подготовки обучающихся:
  - ✓ соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
  - ✓ широта кругозора;
  - ✓ развитость практических навыков работы со специальной литературой;
  - ✓ адекватность и степень свободы в использовании специальной терминологии;
- критерии оценки уровня практической подготовки обучающихся:
  - ✓ соответствие уровня сформированности практических умений и навыков программным требованиям;
  - ✓ уровень владения специальным оборудованием и оснащением;
  - ✓ качество выполнения практического задания;
  - ✓ соблюдение правил техники безопасности в ходе практической деятельности;
- критерии оценки уровня личностного развития обучающихся:
  - ✓ культура организации практической деятельности;
  - ✓ культура общения и межличностного взаимодействия на занятиях;
  - ✓ творческое отношение к выполнению учебной деятельности;
  - ✓ аккуратность и ответственность в ходе практической деятельности.

## 7. **Оформление и анализ результатов контроля**

7.1. Результаты контроля обучающихся анализируются администрацией Учреждения совместно с педагогами по следующим параметрам:

- Соответствие ожидаемых и фактических результатов обучения;
- Процентное соотношение обучающихся с высоким, средним и низким уровнем освоения учебного материала.

7.2. Результаты контроля обучающихся фиксируются педагогом в отчетной документации педагога дополнительного образования и подлежат хранению на бумажном и/ или электронном носителе в течение 5 лет.