**Соглашение о сотрудничестве**

Санкт-Петербург « » \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 3», именуемое   
в дальнейшем Учреждение, в лице директора Чеминава Теймураза Варламовича, действующего на основании приказа Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга № 542-к от 26.09.2019 и Устава, с одной стороны и ХХХХ, именуемая в дальнейшем СО НКО, в лице директора ХХХХ, действующего на основании ХХХХХ, и вместе именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве (далее – Соглашение).

1. **Предмет Соглашения**

1.1. Предметом Соглашения Сторон является сотрудничество Учреждения   
и СО НКО в рамках реализации СО НКО благотворительной деятельности с участием добровольцев (волонтеров) и работников СО НКО, в форме безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) в Учреждении в целях улучшения качества жизни получателей социальных услуг, согласно приложению № 1 (далее – получатели социальных услуг),   
в соответствии с их индивидуальными потребностями путем расширения объемов и видов помощи и услуг, предоставляемых Учреждением.

1.2. Настоящее Соглашение реализуется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ   
«О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке  
 и попечительстве», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановление Правительства РФ от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности   
и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности,   
в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», законом Санкт-Петербурга   
от 26.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 12.10.2022 № 944 «О реализации закона Санкт-Петербурга «О разграничении полномочий органов государственной власти Санкт-Петербурга в сфере добровольчества (волонтерства) в Санкт-Петербурге, распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга № 235-р от 26.04.2018 «Об организации труда добровольцев (волонтеров) в государственных учреждениях социального обслуживания населения Санкт-Петербурга» и иными нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней.

1.3. Учреждение предоставляет возможность добровольцам (волонтерам)   
и работникам СО НКО осуществлять предусмотренную настоящим Соглашением деятельность, оказывать необходимое содействие в соответствии с Приложением № 2   
к настоящему Соглашению.

1. **Цели и задачи сотрудничества Сторон**

2.1 Цели сотрудничества СО НКО и Учреждения:

2.1.1 Повышение качества жизни, развитие и раскрытие индивидуального потенциала получателей социальных услуг, улучшение их психоэмоционального состояния.

2.1.2 Содействие благотворительной деятельности в сфере оказания дополнительных услуг, в том числе по укреплению здоровья получателей социальных услуг, стимулирования активного долголетия, улучшения их морально-психологического состояния.

2.2. Задачи сотрудничества СО НКО и Учреждения:

2.2.1 Обеспечение эффективного партнерского взаимодействия Учреждения   
и СО НКО в сфере социальной защиты населения в Санкт-Петербурге.

2.2.2 Осуществление психологической и моральной поддержки получателей социальных услуг.

2.2.3 Расширение видов и объемов досуговой и социально-бытовой деятельности для получателей социальных услуг, а также помощь в самообслуживании получателей социальных услуг.

2.2.4 Содействие созданию оптимальных условий для всестороннего развития   
и раскрытия индивидуального потенциала получателей социальных услуг.

2.2.5 Организация в рамках реализуемых благотворительных программ добровольно на безвозмездной основе осуществляет:

- предоставление дополнительных услуг получателям социальных услуг сверх оказанных Учреждением;

- организацию иных программ и мероприятий.

1. **Права и обязанности Сторон**

3.1. Стороны обязуются соблюдать федеральное и региональное законодательство, нормативные правовые акты Комитета по социальной политике   
Санкт-Петербурга, локальные нормативные и иные акты Учреждения, соответствующие действующему законодательству.

3.2. Стороны действуют на основе взаимного информирования и согласования осуществляемых действий и проводимых мероприятий.

3.3. Права и обязанности Учреждения:

3.3.1. Предоставляет СО НКО условия для осуществления благотворительной деятельности, необходимые для работников и/или добровольцев (волонтеров),   
в соответствии с правилами внутреннего распорядка, установленными в соответствии   
с действующим законодательством и организационно-техническими возможностями Учреждения, в том числе согласовывает использование помещений Учреждения для достижения и выполнения указанных целей и задач.

3.3.2 Имеет право требовать качественной работы работников и/или добровольцев (волонтеров) СО НКО в интересах получателей социальных услуг, а также ответственного участия в реализации мероприятий в рамках оказания благотворительной помощи.

3.3.3 Информирует СО НКО об ограничениях, связанных с состоянием здоровья получателей социальных услуг и мерах безопасности, необходимых к соблюдению работниками и/или добровольцами (волонтерами) при проведении с ними мероприятий.

3.3.4 Контролирует соблюдение работниками и/или добровольцами (волонтерами) СО НКО требований, касающихся обеспечения безопасности получателей социальных услуг, установленных норм и правил Учреждения, соответствующих действующему законодательству.

3.3.5 Принимает к рассмотрению предложения СО НКО по вопросам улучшения положения получателей социальных услуг с учетом норм, нормативов и стандартов, действующих в Российской Федерации и Санкт-Петербурге.

3.4. Права и обязанности СО НКО:

3.4.1 В целях допуска работников СО НКО и/или добровольцев (волонтеров)   
к работе в Учреждении СО НКО проводит собеседование и анкетирование, при необходимости организует психологическую диагностику, а также обеспечивает организационное и психологическое сопровождение их деятельности в Учреждении.

3.4.2. С целью соблюдения правил внутреннего распорядка Учреждения,   
в том числе норм психиатрического режима, санитарно-эпидемиологических и контрольно-пропускных норм, в рамках требований действующего законодательства, обязано обеспечивать:

- наличие у работников СО НКО и/или добровольцев (волонтеров), необходимых   
в соответствии с действующим законодательством результатов медицинских обследований;

- соблюдение работниками СО НКО и/или добровольцами (волонтерами) правил внутреннего распорядка и режима работы Учреждения, соответствующих действующему законодательству;

- соблюдение работниками СО НКО и/или добровольцами (волонтерами) санитарных норм и правил, установленных действующим законодательством.

3.4.3. Работники СО НКО и/или добровольцы (волонтеры) обязаны:

- не разглашать сведения, составляющие конфиденциальную и личную информацию о получателях социальных услуг, которые им стали известны при исполнении настоящего Соглашения;

- соблюдать требования Федерального Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ   
«О персональных данных»;

- соблюдать требования Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в том числе по сохранению врачебной тайны (сведения о факте обращения гражданина за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении);

- соблюдать моральные, культурные, религиозные и этические нормы, не допускать ущерба психологическому и физическому состоянию получателей социальных услуг Учреждения;

- соблюдать требования законодательства в части санитарных норм и правил, режимных требований Учреждения, соответствующих действующему законодательству,   
в том числе психиатрические, санитарно-эпидемиологические и контрольно-пропускные нормы;

- обеспечивать сохранность помещений и материально-технической базы Учреждения в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии, соблюдения правил пожарной безопасности, противопожарного режима   
и антитеррористической безопасности при нахождении в помещениях Учреждения.

3.4.4. Осуществляет учет и контроль за деятельностью работников СО НКО и/или добровольцев(волонтеров).

3.4.5. Имеет право вносить предложения по вопросам улучшения положения получателей социальных услуг с учетом норм, нормативов и стандартов, действующих   
в Российской Федерации и Санкт-Петербурге.

3.4.6. Обязуется не нарушать нормы законодательства, регламентирующие работу Учреждения.

1. **Порядок взаимодействия**

4.1. Учреждение и СО НКО назначают уполномоченных представителей, ответственных за взаимодействие между Сторонами.

4.1.1. Ответственными лицами за взаимодействие между СО НКО и Учреждением назначаются:

от Учреждения:

- заместитель директора по социальной работе Макаренкова Ксения Александровна, телефон для связи (812) 428-72-08;

от СО НКО:

- ХХХХХ, телефон для связи +7 ХХХХХХ.

4.2 СО НКО представляет в Учреждение список работников и/или добровольцев (волонтеров) с указанием Ф.И.О, должности в СО НКО.

4.3 СО НКО обязуется содержать предоставленные Учреждением помещения, материально-техническую базу в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии.

4.4 Сведения о мероприятиях, запланированных СО НКО на территории Учреждения при участии получателей социальных услуг и сотрудников Учреждения, направляются СО НКО в Учреждение не менее чем за 7 рабочих дней до даты   
их проведения.

4.5 СО НКО не менее чем за 7 календарных дней до проведения мероприятия, связанного с выходом получателей социальных услуг за территорию Учреждения, предоставляет Учреждению список получателей социальных услуг, участвующих   
в мероприятии. Учреждение, исходя из состояния здоровья получателей социальных услуг, согласовывает выезд на мероприятие за территорию Учреждения, издает соответствующий приказ, и обеспечивает при необходимости сопровождение группы работником Учреждения.

4.6 Стороны своевременно информируют друг друга о проблемах   
и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего Соглашения, совместно обсуждают способы и механизмы их разрешения.

4.7 Стороны соблюдают требования в отношении конфиденциальной информации и персональных данных, которые стали известны Сторонам в результате взаимодействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8 Стороны своевременно информируют друг друга об особенностях, потребностях и ограничениях получателей социальных услуг Учреждения, в том числе связанных с их состоянием здоровья.

4.9 Для обеспечения конструктивного взаимодействия уполномоченные представители СО НКО и Учреждения информируют о ходе реализации предмета настоящего Соглашения на общих совещаниях Учреждения.

4.10 СО НКО предоставляет Учреждению отчеты об оказанных работниками и/или добровольцами (волонтерами) услугах и об итогах проведения СО НКО мероприятий за год в срок до конца месяца, следующего за отчетным годом.

1. **Срок действия настоящего Соглашения**
   1. Настоящее Соглашения вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2023 года.
   2. Настоящее Соглашение считается пролонгированным на каждый последующий календарный год при условии, что ни одна из Сторон не уведомит другую Сторону в письменной форме о своем желании расторгнуть настоящее Соглашение   
      в одностороннем порядке не позднее, чем за три месяца до даты расторжения настоящего Соглашения.
2. **Ответственность Сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств чрезвычайного характера (форс-мажор), возникших после заключения Соглашения.

1. **Порядок урегулирования споров и расторжение настоящего Соглашения**

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны разрешают их в судебном порядке в соответствии с правилами о подсудности, установленными законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке (при неисполнении или ненадлежащем исполнении взятых на себя обязательств одной из Сторон) путем уведомления Стороны не позднее,   
чем за три месяца до даты его расторжения.

1. **Дополнительные условия**

8.1. Все изменения и дополнения настоящего Соглашения действительны лишь при условии оформления их в установленном законом порядке в форме дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.2. Все уведомления в рамках настоящего Соглашения должны направляться Сторонами в письменном виде.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

1. **Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| «**Учреждение»**  Санкт-Петербургское государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат №3»  Адрес: 198504, Санкт-Петербург, Петергоф, Заячий проспект, д. 3  Тел/факс 427-44-41  ИНН 7819026974 / КПП 781901001  ОКПО-03155811; ОКОГУ-23390;  ОГРН-1027808917685  Директор  Чеминава Теймураз Варламович  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **«СО НКО»**  ХХХХХ  Адрес: ХХХХХ  Тел/факс ХХХХХ  ИНН ХХХХХ/ КПП ХХХХХ;  ОГРН ХХХХХ; БИК ХХХХХ  Директор  ХХХХХХ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1

к Соглашению о сотрудничестве   
 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

**Список  
получателей социальных услуг, проживающих в Учреждении,**

**участвующих в совместных мероприятиях в рамках сотрудничества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. получателя услуг** | **Дата рождения** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |

Приложение № 2

к Соглашению о сотрудничестве   
 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Миссия СО НКО заключается в том, ХХХХ.

СО НКО осуществляет деятельность в ХХХХХХХХ

Целью создания и деятельности СО НКО является осуществление благотворительной деятельности, направленной на:

1) социальную поддержку и защиту людей с ограниченными возможностями здоровья;

2) интеграцию людей с ограниченными возможностями здоровья в общество;

3) содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья людей   
с ограниченными возможностями здоровья;

4) поддержку семей, где один или несколько членов семьи имеют инвалидность.

Целевая группа деятельности СО НКО:

* ХХХХХ.
* ХХХХХХ.

**Деятельность СО НКО, реализуемая для получателей социальных услуг, проживающих в Учреждении:**

1. **Проект «Окружающий мир. Мир окружающих.»**

Проект подразумевает собой познание окружающего мира (социальную интеграцию подопечных в общество), что и является главной целью проекта.

Интеграция в общество–процесс передачи социального опыта с учетом особенностей   
и потребностей подопечных, в результате которого происходит включение человека во все социальные системы, подготавливая их к наиболее полной самореализации и раскрытию как личности.

Таким образом, организуются выезды подопечных за территорию Учреждения на различные культурные и инклюзивные мероприятия, на прогулки, экскурсии и т.д.

Целевая группа: ХХХХХХ проживающие в Учреждении.

Принципы проекта:

* Уважение. Принятие и уважение всех форм разнообразия, включая возраст, расу, пол, национальность, наличие/отсутствие инвалидности и социальное положение.
* Предоставление равных возможностей. Обеспечение равных возможностей для участия всех членов общества в различных аспектах жизни, таких как образование, занятость, здравоохранение и культурная активность.
* Социальное включение. Предотвращение социальной изоляции и исключенности из общества.

Задачи:

1. Эмоциональная. Человек овладевает навыками эмоциональной регуляции, то есть умениями выражать свои чувства на основе общепринятых норм и понятий. Это помогает развитию эмоционального интеллекта, что благоприятно влияет на выстраивание отношений с другими людьми.
2. Познавательная. Общение с разными людьми, обмен опытом и информацией способствуют расширению кругозора и развитию интеллектуальных способностей.
3. Социальная. В процессе интеграции формируются социальные навыки, такие как коммуникация, сотрудничество, аргументация и толерантность. Помимо выездов за территорию интерната, познать мир окружающих можно с помощью дистанционных технологий.

Мероприятия проекта:

1. Выезды в лагеря, на экскурсии, концерты, выставки, прогулки в парках, городах и т.д.
2. Развитие: занятия культурным просвещением ребят, развивая кругозор различными способами, подобранными индивидуально, исходя из состояния подопечного.
3. **Проект «Значимый близкий»**

Цель проекта – оказать индивидуальное внимание подопечному, проживающему   
в Учреждении.

Многим взрослым подопечным важно поддерживать старые связи и дружеские отношения. Нам важно подобрать совершеннолетнему воспитаннику такого человека, который будет уделять ему время и станет другом.

Целевая группа: ХХХХХ, проживающие в Учреждении.

Помимо волонтеров, с подопечными работают наши социальные работники. Они оказывают помощь в прогулках и занятиях, реагируют на вновь возникающие потребности и проблемы. Сопровождают подопечных во время выездов за территорию учреждения.

Актуальность: ХХХХХ нуждаются в социальных работниках по главной, социальной причине. Человеку нужен человек извне, то есть друг, наставник, помощник. Восстанавливая способности к социальному функционированию, к созданию независимого образа жизни социальные работники помогают им определять свои социальные роли, социальные связи в обществе, способствующие их полному развитию.

Роль социального работника состоит в том, чтобы создать особую, дружественную среду. Терапия средой занимает ведущее место в организации образа жизни подопечных. Особенно на ранних этапах проживания в новом интернате.

Мероприятия проекта:

* Индивидуальные прогулки.
* Сопровождение во время выездов.
* Исполнение личных запросов и жалоб подопечных.

Возможности социальных работников и волонтеров помогают людям справляться с различными трудностями, улучшать свое физическое и психологическое состояние. Он играет важную роль в поддержке подопечных и является незаменимым звеном в организации помощи людям, проживающим в интернате.

|  |  |
| --- | --- |
| **Директор**  Санкт-Петербургского государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат №3»  Чеминава Теймураз Варламович  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Директор**  ХХХХХХХ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |